Введено в действие приказом

 Утверждено на общем собрании

 протокол №1 от 31.08.2010 г.

 Заведующая МДОУ Карабаевского детского сада

 «Рябинка» председатель общего собрания

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Архипова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Архипова

**Положение**

**о приеме детей в ДОУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок комплектования воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения Карабаевского детского сада «Рябинка» муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении № 666 от 12.09.2008года, письмом Министерства образования РФ от 07.06.1994г. № 58 –М «О реализации прав детей при приеме в дошкольные и общеобразовательные учреждения», Уставом данного учреждения.

**2. Основные задачи**

Цель ДОУ:

Обеспечение и защита прав граждан на образование детей дошкольного возраста в ДОУ.

Определение прав, обязанностей физических и юридических лиц, а так же их регулирования при осуществлении приема, содержания, сохранения места, отчисления воспитанников из ДОУ.

Задачи ДОУ:

Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, создание условий, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребенка;

Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

Предоставление возможности посещения ДОУ детьми социума и приобщение их родителей к образовательному процессу.

**3. Комплектование ДОУ**

3.1. В ДОУ принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет, проживающие в селе Карабаевка и близлежащих населенных пунктах на основании медицинского заключения.

3.2. Прием детей осуществляется заведующим ДОУ на основании:

- медицинского заключения;

- заявления;

- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);

- путевки отдела образования администрации муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области.

3.3. Между ДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор.

3.4. Комплектование групп определяется отделом образования администрации МО

«Цильнинский район» совместно с заведующим.

3.5. При приеме ребенка в ДОУ последнее обязано ознакомить его родителей

(законных представителей) с:

- Уставом ДОУ;

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- Свидетельством о государственной аккредитации ДОУ;

- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. Группы в ДОУ комплектуются как по одновозрастному, так и по разновозрастному

принципу, в соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями.

3.7.Количество групп зависит от потребностей граждан и условий, созданных для

осуществления воспитательно-образовательного процесса с учетом санитарных норм.

3.8.Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста детей и

составляет:

от 2 месяцев до 1 года – 10 детей;

от 1 года до 3 лет – 15 детей;

от 3 лет до 7 лет – 20 детей.

В разновозрастных группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей:

двух возрастов (от 2 месяцев до 3 лет) – 8 детей;

любых трех возрастов ( от 3 до 7 лет) – 10 детей;

любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) – 15 детей.

3.9. В ДОУ могут быть группы кратковременного пребывания, выходного дня и

надомного образования и воспитания, для детей с нормой развития и имеющих

проблемы в развитии.

3.10. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия

для организации коррекционной работы.

3.11. Отчисление детей из ДОУ возможно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья

ребенка, препятствующем его пребыванию в ДОУ;

- при переходе в школу.

3.12.Отчисление воспитанника оформляется путем расторжения договора с родителями

(законными представителями).

**Участники образовательного процесса**

Участниками образовательного процесса ДОУ являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон , возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в ДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДОУ.

Отношение ребенка и персонала ДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

ДОУ имеет право оказывать услуги:

- бесплатное посещение ребенка-инвалида;

- предоставление компенсации части родительской платы:

- на 1 ребенка в размере 20% размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка;

- на 2 ребенка в размере 50%;

- на третьего и последующих детей – в размере 70% размера указанной родительской платы.

- взимание с родителей независимо от места их работы (службы, учебы), имеющих 3 или более несовершеннолетних детей, не более 10% затрат на содержание ребенка в ДОУ.

Каждый воспитанник имеет право на:

- удовлетворение потребности в эмоциональном общении;

- развитие своих творческих способностей и интересов;

- защиту своего достоинства;

- защиту от всех форм физического и психического насилия.

4.6. Родители (законные представители) имеют право:

- принимать участие в работе Совета ДОУ;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;

- требовать предоставления ребенку присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных договором с ДОУ;

- консультироваться с педагогическими работниками ДОУ по

проблемам воспитания и обучения;

- вносить предложения по организации дополнительных услуг;

- получать компенсацию части родительской платы по содержанию ребенка в ДОУ:

- на первого ребенка в размере 20% размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в ДОУ;

- на второго ребенка – 50%

- на третьего и последующих детей - в размере 70% размера указанной родительской платы.

- право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в ДОУ.

4.7. Родители (законные представители) обязаны:

- заложить основы интеллектуального, физического, нравственного развития в младенческом возрасте;

- своевременно оплачивать содержание ребенка в ДОУ;

- своевременно ставить в известность о возможном отсутствии ребенка или его болезни;

- выполнять условия договора с ДОУ.

4.8. Родители (законные представители) вносят плату за содержание детей в ДОУ в установленном порядке.

4.9. Плату за содержание ребенка в ДОУ взимать в полном объеме за все дни

работы учреждения в месяц, исключая дни отсутствия ребенка в случае:

- болезни ребенка (при предоставлении справки из медучреждения);

- санаторно-куротного лечения

- отпуска родителей (законных представителей)

- летнего оздоровительного периода – до 75 дней (по заявлению родителей (законных представителей);

- карантина;

- временного отсутствия РОДИТЕЛЯ по уважительным причинам (болезнь, командировка);

- учебного и декретного отпуска матери.

4.10. Иные права и обязанности родителей (законных представителей конкретизируются в договоре с ДОУ.